

Esimerkki yhteisöllisen työvuorosuunnittelun pelisäännöistä

1. Työvuorojen jakautuminen tasapuolisesti

- Vuorojen jakautumisen tulee olla reilua, jotta kaikki kantavat vastuuta tasapuolisesti.
- Yhteinen vastuu tarkoittaa, että jokainen osallistuu sekä suosittuihin että vähemmän suosittuihin työvuoroihin.
- Raskaat ja epämukavat vuorot tai vuorot, joista maksetaan lisäkorvauksia (esim. yövuorot, viikonloput) jaetaan oikeudenmukaisesti.
- Työvuorosuunnittelun lähtökohtana on varmistaa, että kaikki vuorot ovat täytettyinä ja työpaikan toiminta pyörii sujuvasti.

2. Työyhteisön tarpeet etusijalla

- Ensisijaisesti varmistetaan, että työvuorosuunnittelu palvelee asiakkaita ja organisaation tavoitteita.
- Kaikkien toiveita pyritään huomioimaan, mutta työpaikan toiminta ei saa kärsiä.

3. Jokaisella on vastuu ja vaikutusmahdollisuus

- Työntekijät osallistuvat aktiivisesti suunnitteluun ja sitoutuvat tehtyihin päätöksiin.
- Jokaisen tulee ottaa huomioon sekä omat tarpeensa että työyhteisön kokonaisuus.

4. Avoimuus ja hyvä viestintä

- Suunnittelu tapahtuu avoimesti niin, että kaikki tietävät työvuorojen jakautumisen perusteet.
- Mahdolliset erimielisyydet käsitellään yhdessä ja rakentavasti.

5. Muutostilanteiden hallinta

- Työntekijät voivat sopia keskenään vuorojen vaihdosta, ja muutos tulee aina ilmoittaa sovitulla tavalla. Jokaisen vastuulla on varmistaa, että työvuorot täyttyvät.
- Poissaoloihin ja äkillisiin muutoksiin on selkeä toimintamalli, jossa työyhteisö löytää nopeasti ratkaisut ilman esihenkilövetoista päätöksentekoa.

6. Selkeät työkalut ja käytännöt

- Käytetään yhteistä työvuorosuunnittelujärjestelmää, jossa kaikki voivat seurata ja muokata omia vuorojaan.
- Jokaisen tulee merkitä työvuorotoiveensa ajoissa ja noudattaa sovittuja aikarajoja.
- Päätöksenteossa pidetään kiinni yhteisön hyväksymistä periaatteista ja muutokset perustellaan avoimesti.

7. Reiluus ja joustavuus

- Kaikkien toiveita ei aina voida toteuttaa, ja ratkaisuja etsitään yhdessä.
- Työvuoroja suunnitellaan pitkäjänteisesti niin, että kuormitus pysyy kohtuullisena ja työ - ja vapaa-aika tasapainossa.

8. Yhteinen päätöksenteko ja jatkuva kehittäminen

- Säännöllisesti arvioidaan, miten työvuorosuunnittelu toimii ja miten sitä voidaan kehittää.
- Mahdolliset ongelmat ratkaistaan yhdessä keskustelemalla ja tarvittaessa muuttamalla pelisääntöjä.